

Algemene Voorwaarden

ARTIKEL 1. PARTIJEN EN BEGRIPPEN

- 1.1 **Klant:** de persoon of personen aan wie SB4U COACHING haar diensten verleent.
- 1.2 **SB4U COACHING:** is als opdrachtnemer ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 60104988. SB4U COACHING is gevestigd aan de Vroonhoevelaan 61 2553 ET, Den Haag en levert diensten op het gebied van date coaching en persoonlijke ontwikkeling in de vorm van (online) trajecten, workshops, persoonlijke coaching, berichten zoals bijvoorbeeld, blogs, podcasts, video's, etc. via bijvoorbeeld maar niet uitsluitend social media en haar website(s).
- 1.3 **Opdrachtgever:** de persoon die een opdracht tot levering aan SB4U Coaching heeft verstrekt. De opdrachtgever is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, degene die de overeengekomen prijs dient te betalen voor de geleverde dienstverlening van Sb4u Coaching.
- 1.4 **Opdrachtsom:** het totaalbedrag van de opdracht zoals overeengekomen in de getekende opdrachtbevestiging, de bestelling die gedaan is via de website of die genoemd is in de door opdrachtgever voor akkoord verklaarde offerte of gedaan programmavoorstel.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en werkzaamheden die overeengekomen zijn met Sb4u Coaching.
- 2.2 SB4U Coaching behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen. Nieuwe versies zullen onmiddellijk van kracht zijn zodra deze publiekelijk toegankelijk worden gemaakt via de website van SB4U Coaching
- 2.3 Als een bepaling of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden vervallen dan blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden wel van toepassing. Partijen zullen in dat geval vervangende bepalingen overeenkomen waarbij zoveel mogelijk van de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

ARTIKEL 3. VERLENEN VAN DE OPDRACHT

- 3.1 Offertes van SB4U Coaching zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan opdrachtnemer door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever zal naar beste vermogen alle informatie die van belang is voor het maken van de offerte en voor het samenstellen en uitvoeren van de opdracht aan SB4U Coaching verstrekken. Als deze informatie wanneer

dan ook onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest dan behoudt SB4U Coaching zich het recht voor om de met opdrachtgever overeengekomen opdrachtsom eenzijdig tussentijds aan te passen.

- 3.2 Een opdracht wordt door opdrachtgever verleend door:
- a) het doen van een bestelling via de website of via andere online (social media) kanalen van SB4U Coaching en/of
 - b) het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door SB4U Coaching en/of
 - c) het schriftelijk e/o per email akkoord geven op een (digitaal) gestuurde offerte of opdrachtbevestiging. In het geval van een akkoord op een offerte geldt deze daarna ook als opdrachtbevestiging.
- 3.3 Het ontbreken van een rechtsgeldig ondertekende opdrachtbevestiging, overeenkomst of offerte ontslaat opdrachtgever niet van haar verplichtingen zoals vastgelegd in deze Algemene Voorwaarden en de bepalingen zoals deze door SB4U Coaching genoemd zijn in haar offerte of opdrachtbevestiging zodra een aanvang is gemaakt met de levering van de met SB4U Coaching overeengekomen dienstverlening.
- 3.4 Een uit delen samengestelde opdracht verplicht SB4U Coaching niet tot het verrichten van een deelopdracht tegen een rekenkundig overeenkomstig gelijk deel van de overeengekomen opdrachtsom. Als deeltuitvoering gewenst is zullen daarover aanvullende bindende afspraken worden gemaakt.

ARTIKEL 4. TUSSENTIJDSE WIJZIGING VAN DE OPDRACHT

- 4.1 Als er vanuit de opdrachtgever behoefte ontstaat om tussentijds de opdracht of de uitvoering daarvan te wijzigen dan zal SB4U Coaching de beoogde aanpassingen, indien mogelijk, doorvoeren. Eventueel daaruit voortvloeiende kosten die de oorspronkelijke opdrachtsom overstijgen zullen, zonder dat daarvoor een aparte schriftelijke opdracht vereist is, als meerwerk worden gefactureerd aan de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft zich, door het geven van opdracht tot wijziging van de opdracht, op voorhand akkoord verklaard met de extra kosten daarvan.

ARTIKEL 5. DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT

- 5.1 De duur van de opdracht hangt af van de vorm van coaching of training en wordt zoveel mogelijk tevoren overeengekomen in de opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging wordt zo mogelijk een inschatting van de duur van de opdracht en van het aantal te houden sessies e/o bijeenkomsten gegeven.

- 5.2 Na het verstrijken van de duur van de opdracht kan klant geen aanspraak meer maken op niet of nog niet opgenomen onderdelen van de opdracht zoals overgebleven coaching uren en toegang tot (digitaal) lesmateriaal in welke vorm dan ook.

ARTIKEL 6. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

- 6.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, Als één van hen van mening is dat de opdrachtuitvoering niet meer kan plaatshebben in overeenstemming met de opdracht. Een dergelijk besluit moet onderbouwd, schriftelijk en tijdig aan de andere partij worden meegedeeld.
- 6.2 Als door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan om andere redenen dan nalatigheid door opdrachtnemer, heeft SB4U Coaching toch recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken (extra) kosten. Als de betaling al heeft plaatsgevonden vindt er geen restitutie plaats.
- 6.3 SB4U Coaching mag alleen van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging gebruik maken als, ten gevolge van feiten of omstandigheden die niet aan SB4U Coaching toe te rekenen zijn en een goede uitvoering van de opdracht in de weg staan, voltooiing van de opdracht in alle redelijkheid niet van SB4U Coaching verwacht kan worden. SB4U COACHING behoudt in dat geval minimaal aanspraak op betaling van door haar uitgevoerde werkzaamheden tot aan het moment van voortijdige beëindiging.

ARTIKEL 7. VERPLICHTING OPDRACHTNEMER

- 7.1 SB4U Coaching zal de door haar te leveren dienstverlening naar haar allerbeste vermogen uitvoeren. Sb4u Coaching heeft daarbij niet meer dan een inspanningsverplichting wat betekent dat SB4U Coaching niet garant staat voor het succes en welslagen van haar dienstverlening of de vorm en mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of klant gestelde doel.

ARTIKEL 8. TARIEVEN, KOSTEN EN PRIJZEN

- 8.1 In de offerte van SB4U Coaching staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door SB4U Coaching voor de daarin benoemde werkzaamheden in rekening zullen worden gebracht.
- 8.2 De prijzen in offertes, opdrachten en andere publicaties zijn exclusief BTW, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken of gemaakte kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven.

ARTIKEL 9. FACTURERING- EN BETALINGSVOORWAARDEN

- 9.1 De kosten voor geleverde diensten door SB4U Coaching worden door SB4U COACHING door middel van een digitale factuur aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Daarbij staat het SB4U Coaching vrij om het hele bedrag van de opdracht in één termijn in rekening te brengen of de opdrachtsom in deeltermijnen te factureren. Ook kan worden overeengekomen dat (een gedeelte van) de opdrachtsom als voorschot wordt gefactureerd.
- 9.2 Betaling door opdrachtgever dient te gebeuren voor de op de factuur vermelde vervaldatum.
- 9.3 Na deze vervaldag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan SB4U Coaching over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Als betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door SB4U Coaching worden opgeschort zonder dat SB4U Coaching als gevolg daarvan ten opzichte van opdrachtgever schadeplichtig wordt. Bovendien is SB4U Coaching in dat geval gerechtigd de overeenkomst eenzijdig te ontbinden zonder dat rechterlijke tussenkomst benodigd is.
- 9.4 Bij overeengekomen periodieke betalingen is betaling vóór de vervaldatum op de (deel)factuur verplicht. Als opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van de deelfactuur, dan is SB4U Coaching gerechtigd het volledige bedrag op te eisen.
- 9.5 Betaling in delen kan slechts na akkoord van en bevestiging door SB4U Coaching plaatsvinden. Als de deelbetalingen niet tijdig plaatsvinden is SB4U Coaching gerechtigd om de wettelijke rente in rekening te brengen over het bedrag dat te laat betaald is.
- 9.6 Als door opdrachtgever gebruik gemaakt wordt van betaling via automatische incasso of creditcard dan dient opdrachtgever steeds zorg te dragen voor voldoende saldo zodat incasso of creditcardbetaling probleemloos doorgang kan vinden. Indien stornering van betaling, om welke reden dan ook, plaats vindt dan is SB4U Coaching gerechtigd om daaruit voortvloeiende extra (administratie)kosten aan opdrachtgever door te belasten.
- 9.7 Als opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen aan SB4U Coaching voldoet of als de opdrachtgever op willekeurig welke andere manier tekortschiet in het nakomen van zijn verplichtingen uit hoofde van zijn overeenkomst met SB4U Coaching dan is laatste gerechtigd alle incasso-en/of andere gerechtelijke of buitengerechtelijke kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen, zulks met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID

- 10.1 SB4U Coaching en haar medewerkers en partners zijn nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de klant is toegebracht door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens SB4U Coaching geleverde dienstverlening.
- 10.2 SB4U Coaching is nimmer aansprakelijk voor de kwaliteit of uitkomst van de door haar geleverde dienstverlening. Op SB4U Coaching rust slechts een inspanningsverplichting. (zie tevens artikel 7).

ARTIKEL 11. EIGENDOMSRECHT

- 11.1 Op alle door SB4U Coaching ontwikkelde documenten rust van rechtswege het auteursrecht. Het auteursrecht of ander intellectueel eigendomsrecht heeft betrekking op de door SB4U COACHING verleende dienstverleningen op de al het daarbij gebruikte cursusmateriaal.
- 11.2 Alles wat door SB4U Coaching is ontwikkeld en/of wordt gebruikt voor de uitvoering van de opdracht is en blijft eigendom van SB4U Coaching. Dat geldt ook voor de door SB4U Coaching uit te brengen rapportages, verslagen en feedback. De opdrachtgever krijgt slechts het recht deze rapportages, verslagen of feedback voor eigen gebruik te gebruiken. Openbaarmaking van één of meerdere van deze zaken kan alleen geschieden na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van SB4U Coaching.

ARTIKEL 12. GEHEIMHOUDING

- 12.1 SB4U Coaching is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar omtrent haar opdrachtgever is bekend geworden. Sb4u Coaching houdt zich aan de Wet Persoonsregistratie en zal de gegevens van haar opdrachtgever uitsluitend gebruiken voor de verwerking en administratieve afhandeling van de opdracht. De gegevens van de opdrachtgever zullen niet, tenzij daaraan zwaarwegende juridische redenen ten grondslag liggen, aan derden worden verstrekt.

ARTIKEL 13. BIJZONDERE BEPALINGEN

- 13.1 SB4U Coaching behoudt zich het recht voor om deelnemers van een training of workshop die door hun gedrag of aanwezigheid het normale verloop van de workshop of training verstoren of belemmeren per direct van verdere deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal (mogelijk achteraf) schriftelijk en gemotiveerd worden meegedeeld aan de opdrachtgever en

ontslaat opdrachtgever niet van de verplichting tot betalen aan SB4U Coaching van de volledige opdrachtsom.

- 13.2 SB4U Coaching is gerechtigd om, zonder opgaaf van redenen, de locatie waar trainingen of events worden georganiseerd op enig moment te wijzigen als zij daartoe redenen heeft. Eventuele daaruit voortvloeiende kosten voor deelnemers zijn niet verhaalbaar op SB4U Coaching
- 13.3 Op alles wat uit hoofde van offertes of opdrachten mocht gebeuren waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien is het Nederlands recht van toepassing.
- 13.4 In geval van geschillen doet de bevoegde Nederlandse rechter uitspraak.